



Fons documental de l'arxiu municipal de Sant Llorenç d'Hortons

Sant Llorenç d'Hortons

Ubicació

Comarca: Alt Penedès
Lloc/Adreça: Carrer Major, 36
Alçada: 197

Coordenades:

Latitud: 41.46797
Longitud: 1.8246
UTM Est (X): 401849
UTM Nord (Y): 4591375

Classificació

Número de fitxa 08222 - 88
Àmbit: Patrimoni documental
Tipologia Fons documental
Estil / època: Modern Contemporani
Segle XVI-XXI
Estat de conservació Bo
Protecció Legal i física
Tipus de protecció: Inexistent
Observacions protecció: Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents
Accés Restringit
Ús actual: Científic
Titularitat Pública
Titular: Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons
Fitxes associades:
[Centre Recreatiu](#)
Autoria de la fitxa Jordi Montlló Bolart

Data de registre de la fitxa: dl., 18/03/2013 - 01:00
Autoria de la darrera revisió: María del Agua Cortés Elía, OPC
Data de la darrera revisió: dg., 03/08/2025 - 11:07

Descripció

El fons municipal està organitzat segons el quadre de classificació elaborat per l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona i està organitzat en 13 blocs: 1.- Administració general. 2.- Hisenda. 3.- Proveïments. 4.- Beneficència i assistència social. 5.- Sanitat. 6.- Obres i urbanisme. 7.- Seguretat pública. 8.- Serveis militars. 9.- Població. 10.- Eleccions. 11.- Ensenyament. 12.- Cultura. 13.- Serveis agropecuaris i medi ambient. El fons del Jutjat de Pau està organitzat segons el seu propi quadre de classificació i està organitzat en 5 seccions: 1.- Matèria Civil (Jurisdicció contenciosa i voluntària), 2.- Matèria Penal, 3.- Matèria governativa, 4.- Administració interna (gestió de personal, gestió econòmica i organització administrativa) i 5.- Registre Civil L'Arxiu Municipal inclou els fons documentals següents: - Fons de l'Ajuntament de Sant Llorenç d'Hortons, des de 1717 fins a l'actualitat, i amb més de 165 metres de documentació, - Fons del Jutjat de Pau, des de 18441 fins a 1993, i un total de 2.76 metres de documentació, - Fons de la Delegació local de la Falange Española, des de 1939 fins a 1953, i un total de 0.23 metres de documentació, - Fons de la Cambra agrària, des de 1963 fins a 1979, i un total de 2 metres de documentació, - Fons de l'Agrupació Coral Primavera, des de 1952- 1973, i un total de 0.34 metres de documentació, - Fons de Pere Canals, des de 1793 fins a 1934 i un total de 0.34 metres de documentació, - Fons Ca l'Esteve de la Riera, des de 1603 fins a 1903, i un total de 034 metres de documentació, - Col·lecció fotogràfica un total d'1 metres de documentació. S'ha aplicat el quadre de classificació elaborat per l'Oficina de Patrimoni Cultural basat en el quadre de les Normes per a la classificació de la documentació municipal (1989) efectuant-hi les modificacions que han estat necessàries per tal d'adaptar-lo als fons existents en aquest arxiu en concret.

Observacions:

Amb la dissolució i liquidació de la Fundació Privada Salvador Alibau el 28 de febrer de 2025, l'Ajuntament va acceptar el llegat davant de notari, tal i com estipulaven els estatuts de la Fundació. Es va traslladar a la seu de 'Arxiu municipal part de la documentació que es trobava a la casa la Solella, concretament 3 capses amb 61 unitats documentals, a més de 300 fotografies. Contenen documentació del Govern i Administració de la Fundació privada Salvador Alibau (2010-2011), documentació referent a Exposicions, activitats, publicacions i relacions institucionals de Salvador Alibau (1957-2013). També hi ha correspondència, textos de presentacions, articles de premsa, carpetes que recullen obra artística en diferents suports, carpetes amb negatius de fotografies i àlbums amb fotografies. El conjunt té una cronologia entre 1958 i 2011. Resta pendent procedir a la documentació d'aquest fons.

Història

La documentació municipal ha estat sempre conservada en les dependències de l'ajuntament en els seus successius emplaçaments fins la seva ubicació en l'edifici actual. No hi ha documentades actuacions arxivístiques específiques ni hi ha documentats instruments de descripció sistemàtics fins la intervenció que

hi portà a terme l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona des del 2 de novembre de 1999 fins al 7 de març del 2000. A partir d'aquesta data l'ajuntament va contractar els serveis d'un arxiver per tal de fer el manteniment de l'arxiu. Una vegada l'ajuntament s'adherí al Programa de Manteniment de la Xarxa d'Arxius Municipals de la Diputació de Barcelona, el 22 de desembre del 2004, l'actualització i el manteniment de l'arxiu corre a càrrec dels tècnics arxivers de l'Oficina de Patrimoni Cultural.

Bibliografia

ALIBAU, Salvador (2000). Alibau, obra, i tècnica de la fibra de cel·lulosa. Arola Editors. Barcelona.

